



CDHI CENTENARIO  
**GOBIERNO DE MEXICALI**

**23 AYUNTAMIENTO DE MEXICALI DE BAJA CALIFORNIA  
SEGUNDO TRIMESTRE 2021**

**AVANCE FÍSICO PROGRAMÁTICO**

RAMO:	61	PATRONATO DEL CENTRO DE DESARROLLO HUMANO INTEGRAL CENTENARIO
PROGRAMA	511	GESTION ADMINISTRATIVA
UNIDAD EJECUTORA	61101	DIRECCION GENERAL
FINALIDAD	241	REALIZAR ACTIVIDADES CULTURALES, DEPORTIVAS Y RECREATIVAS
FUNCION	241	VINCULAR AL CENTRO CON EL SECTOR PUBLICO, PRIVADO Y SOCIAL
SUBFUNCION	241	LOGRAR MAYOR AFLUENCIA DE USUARIOS AL PARQUE
LINEAS DE ACCION	1.63	2.6.2, 2.13.1 2.13.10, 4.5.4 8.1.2 8.2.2

**TMM-F004**

FECHA: 30-jun.-21

LINEA DE ACCIÓN P.M.D.	DESCRIPCIÓN DE LAS METAS/ACCIONES	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL AUTORIZADA	PERIODO								AVANCE ABSOLUTO	ACUMULADO RELATIVO	OBSERVACIONES
				Ene-Mar		Abr-Jun		Jul-Sep		Oct-Dic				
				P	A	P	A	P	A	P	A			
	<b>META</b>													
8.2.2	META: Vincular al Centro con el sector publico, privado y social con la finalidad de obtener recursos que contribuyan a mejorar las instalaciones del parque para el aprovechamiento y recreación de la comunidad.	CONVENIO	12	1	9	3	3	5		3		12	100%	Se logra pactar convenios de colaboración, obteniendo recurso en especie que se utilizan para mejoras en las instalaciones.
8.2.2	Aplicar la normatividad establecida en el acuerdo de creación necesaria para el óptimo funcionamiento del patronato.	INFORME	2	1	1	0	0	1				1	50%	
2.6.2, 2.13.1, 2.13.10	Gestionar la captación de ingresos proyectados a través de los convenios con empresas e instituciones.	CONVENIO	9	0	8	3	3	3		3		11	122%	Se logra pactar convenios de colaboración, obteniendo recurso en especie que se utilizan para mejoras en las instalaciones. VILLA FLORIDA FC / SOFTBOL MAGISTERIAL / LA CASA DEL DULCE / ASADERO EL FILIS/ FERRECASA / ROCK PARA LA COMUNIDAD.
1.6.3	Llevar a cabo el programa para fomentar la cultura del reciclaje en coordinación con la fundación hélice y concientizar a la ciudadanía con el cuidado del medio ambiente.	PROGRAMA	1	0	0	0	0	1				0	0%	

ELABORÓ

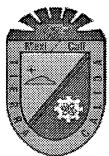
REVISÓ

REVISÓ Y AUTORIZÓ

COORDINADORA ADMINISTRATIVA  
DANIELA YASDANY ORTIZ LÓPEZ

RESPONSABLE DE LA UNIDAD EJECUTORA  
ELIAS RAMOS GONZALEZ

RESPONSABLE DEL RAMO  
ELIAS RAMOS GONZALEZ



CDHI CENTENARIO  
**GOBIERNO  
DE MEXICALI**

**23 AYUNTAMIENTO DE MEXICALI DE BAJA CALIFORNIA  
SEGUNDO TRIMESTRE 2021**

**AVANCE FÍSICO PROGRAMÁTICO**

<b>RAMO:</b>	61	PATRONATO DEL CENTRO DE DESARROLLO HUMANO INTEGRAL CENTENARIO
<b>PROGRAMA</b>	511	GESTION ADMINISTRATIVA
<b>UNIDAD EJECUTORA</b>	61102	COORDINACION ADMINISTRATIVA
<b>FINALIDAD</b>	241	ADMINISTRAR EFICIENTEMENTE LO RECURSOS HUMANOS, MATERIALES Y FINANCIEROS
<b>FUNCION</b>	241	ADMINISTRAR DE ACUERDO A LA NORMATIVIDAD APLICABLE
<b>SUBFUNCION</b>	241	CUMPLIMIENTO A LOS PROGRAMAS Y ACTIVIDADES DEL PARQUE
<b>LINEAS DE ACCION</b>	4.54	8.2.2

**TMM-F004**

**FECHA: 30-jun.-21**

LINEA DE ACCIÓN P.M.D.	DESCRIPCIÓN DE LAS METAS/ACCIONES	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL AUTORIZADA	PERIODO								AVANCE ABSOLUTO	ACUMULADO RELATIVO	OBSERVACIONES
				Ene-Mar		Abr-Jun		Jul-Sep		Oct-Dic				
				P	A	P	A	P	A	P	A			
	<b>META</b>													
4.5.4	META: Administrar eficientemente y eficazmente los recursos humanos, materiales y financiero, mediante un sistema contable y administrativo en apego a la normatividad aplicable para dar	INFORME DE GESTIÓN	4	1	1	1	1	1		1		2	50%	
4.5.4	Elaborar y Presentar avances de gestión financiera y cuenta pública conforme a lo establecido por CONAC	AVANCE DE GESTION	4	1	1	1	1	1		1		2	50%	
8.2.2	Capacitar al personal a través de talleres y cursos para fortalecer sus conocimientos y habilidades.	CURSOS	4	1	1	1	1	1		1		2	50%	
4.5.4	Actualizar el padrón de bienes muebles e inmuebles, a través de levantamiento físico de inventario.	PADRON ACTUALIZADO	2	0	0	1	1	0		1		1	50%	
4.5.4	Celebrar reuniones del Órgano de Gobierno conforme a lo establecido en el Acuerdo de Creación.	SESION	4	1	1	1	1	1		1		2	50%	
4.5.4	Elaborar proyecto de estimación de Ingresos y presupuesto de egresos en base a los lineamientos emitidos por la tesorería municipal	PROYECTO	1	0	0	0	0	0		1		0	0%	

ELABORÓ

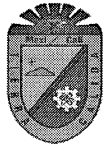
COORDINADORA ADMINISTRATIVA  
DANIELA YASDANY ORTIZ LÓPEZ

REVISÓ

RESPONSABLE DE LA UNIDAD EJECUTORA  
DANIELA YASDANY ORTIZ LÓPEZ

REVISÓ Y AUTORIZÓ

RESPONSABLE DEL RAMO  
ELIAS RAMOS GONZALEZ



CDHI CENTENARIO  
**GOBIERNO DE MEXICALI**

**23 AYUNTAMIENTO DE MEXICALI DE BAJA CALIFORNIA  
 SEGUNDO TRIMESTRE 2021**

**AVANCE FÍSICO PROGRAMÁTICO**

<b>RAMO:</b>	61	PATRONATO DEL CENTRO DE DESARROLLO HUMANO INTEGRAL CENTENARIO	
<b>PROGRAMA</b>	612	FOMENTO DE DESARROLLO HUMANO	
<b>UNIDAD EJECUTORA</b>	61201	COORDINACION MANTENIMIENTO, CONSERVACION Y VIGILANCIA	
<b>FINALIDAD</b>	241	REALIZAR ACTIVIDADES DE MANTENIMIENTO DE LAS DIVERSAS AREAS DE LA ENTIDAD	
<b>FUNCION</b>	241	MANTENER LA INSTALACIONES Y AREAS DE LA ENTIDAD EN OPTIMAS CONDICIONES	
<b>SUBFUNCION</b>	241	INSTALACIONES EN OPTIMAS CONDICIONES PARA LA COMUNIDAD	
<b>LINEAS DE ACCION</b>	1.6.1	1.6.3	2.6.2

**TMM-F004**

**FECHA:** 30-jun.-21

LINEA DE ACCION P.M.D.	DESCRIPCIÓN DE LAS METAS/ACCIONES	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL AUTORIZADA	PERIODO								AVANCE ABSOLUTO	ACUMULADO RELATIVO	OBSERVACIONES
				Ene-Mar		Abr-Jun		Jul-Sep		Oct-Dic				
				P	A	P	A	P	A	P	A			
	<b>META</b>													
1.6.1 1.6.3	META: Realizar actividades de mantenimiento de manera consistente con la finalidad de mantener las instalaciones en optimas condiciones	INFORME	145	36	39	36	36	37		36		75	52%	
1.6.1 1.6.3	Conservar las áreas verdes, realizando el adecuado mantenimiento preventivo	INFORME	120	30	30	30	30	30		30		60	50%	
2.6.2	Mantener los edificios y salones limpios, pintados y en óptimas condiciones para su uso.	MANTENIMIENTO	13	3	4	3	3	4		3		7	54%	SE LOGRAN DEBIDO A LOS CONVENIOS CON PAGO EN ESPECIE, Y NO POR RECURSO PROPIO, DEBIDO A LA RESTRICION DE ACTIVADES, QUE GENERAN INGRESO.
2.6.2	Mantener alberca, canchas y campos en óptimas condiciones para su correcto funcionamiento.	MANTENIMIENTO	12	3	5	3	3	3		3		8	67%	SE LOGRAN DEBIDO A LOS CONVENIOS CON PAGO EN ESPECIE, Y NO POR RECURSO PROPIO, DEBIDO A LA RESTRICION DE ACTIVADES, QUE GENERAN INGRESO.

ELABORÓ

REVISÓ

REVISÓ Y AUTORIZÓ

COORDINADORA ADMINISTRATIVA  
 DANIELA VASQUEZ ORTIZ LÓPEZ

RESPONSABLE DE LA UNIDAD EJECUTORA  
 ELIAS RAMOS GONZALEZ

RESPONSABLE DEL RAMO  
 ELIAS RAMOS GONZALEZ



AVANCE FÍSICO PROGRAMÁTICO

RAMO:	61	PATRONATO DEL CENTRO DE DESARROLLO HUMANO INTEGRAL CENTENARIO
PROGRAMA	612	FOMENTO DE DESARROLLO HUMANO
UNIDAD EJECUTORA	61202	COORDINACION OPERATIVA
FINALIDAD	241	OTORGAR SERVICIOS A TRAVES DE ACCIONES DE VINCULACION
FUNCION	241	VINCULACION, DIFUSION, EVENTOS Y ATENCION PSICOLOGICA
SUBFUNCION	241	INFLUIR EN LA VIDA COTIDIANA, ASI COMO FORTALECER LOS VALORES HUMANOS
LINEAS DE ACCION	2.13.1	

TMM-F004

FECHA: 30-jun.-21

LINEA DE ACCIÓN P.M.D.	DESCRIPCIÓN DE LAS METAS/ACCIONES	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL AUTORIZADA	PERIODO								AVANCE ABSOLUTO	ACUMULADO RELATIVO	OBSERVACIONES
				Ene-Mar		Abr-Jun		Jul-Sep		Oct-Dic				
				P	A	P	A	P	A	P	A			
	<b>META</b>													
2.13.1	META: Otorgar servicios a través de acciones de vinculación, difusión, eventos y atención psicológica con el fin de influir en la vida cotidiana, así como fortalecer los valores humanos de la comunidad.	INFORME	1737	431	518	517	653	458		331		1,171	67%	
2.13.1	Realizar visitas de promoción a escuelas, empresas y sector gobierno.	VISITAS	36	9	9	9	9	9		9		18	50%	
2.13.1	Realizar difusión en medios de comunicación.	ACTIVIDAD	12	3	4	3	0	3		3		4	33%	NO se hace difusión debido a la veda Electoral.
2.13.1	Realizar cursos impartiendo actividades físico-deportivas y socio-culturales a todos los sectores de la población dentro de las instalaciones del centro.	CURSO	202	48	0	52	14	54		48		14	7%	NO CUMPLIDO POR COVID-19, DEBIDO A QUE LA EDAD PERMITIDA TIENE RESTRICCIÓN.
2.13.1	Realizar curso vacacional de verano para el desarrollo integral del menor en las instalaciones del centro.	CURSO	1	0	0	0	0	1		0		0	0%	
2.13.1	Brindar atención psicológica para el desarrollo humano en la comunidad.	SESION	1,480	370	504	450	627	390		270		1,131	76%	Incremento de sesiones por costos accesibles. se da mayor difusión en la página de Facebook y se instalan lonas publicitarias.
2.13.1	Realizar eventos deportivos, culturales y recreativos para fortalecer los valores de la comunidad.	EVENTOS	6	1	1	3	3	1		1		4	67%	

ELABORÓ

REVISÓ

REVISÓ Y AUTORIZÓ

COORDINADORA ADMINISTRATIVA  
DANIELA YASDANY ORTIZ LÓPEZ

RESPONSABLE DE LA UNIDAD EJECUTORA  
IVONNE IRENE ANGULO OCHOA

RESPONSABLE DEL RAMO  
ELIAS RAMOS GONZALEZ